



TRINITY
COLLEGE LONDON
Registered Examination Centre 5915



Istituto Comprensivo di Santa Teresa di Riva **Scuola dell'Infanzia- Primaria- Secondaria di I grado** **Osservatorio Dispersione Scolastica Ambito XIV**

OGGETTO: Individuazione coordinatori dei Consiglio di Classe/Interclasse /Intersezione
A.sc. 2024-2025.

La Dirigente Scolastica

- Visto l'art. 5 del D. L.vo n. 297 del 16.4.1994
- Visto l'art. 28 del CCNL - Comparto scuola 2007
- Vista la Legge 107/2015
- Visto il CCNL - Comparto Istruzione e Ricerca 2019/2021
- Acquisita la disponibilità allo svolgimento dell'incarico da parte dei docenti

Premesso che:

- L'art. 25/5 del D.Lgs. 165/2001 prevede che "Nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative e amministrative il D.S. può avvalersi di docenti da lui individuati, ai quali possono essere delegati specifici compiti" Nei propri doveri d'ufficio il Dirigente Scolastico deve provvedere all'organizzazione efficiente della vita scolastica
- Il segretario del C. di Classe è una figura istituzionalmente prevista dalla norma ed è essenziale ai fini della validità delle sedute del C.d. Classe.
- Il segretario del C. di Classe è una figura obbligatoria perché la verbalizzazione della seduta è attività indispensabile a descrivere e documentare il lavoro e l'attività deliberativa del consiglio di appartenenza per individuazione da parte del dirigente

e premesso ancora che:

- La figura del coordinatore di classe risponde all'esigenza di una migliore funzionalità didattica
- I compiti del coordinatore di classe rispondono all'esigenza dell'unitaria stesura del Piano didattico annuale della classe; di coordinare le informazioni sul profitto e comportamento degli alunni
- il coordinatore svolge il coordinamento fra il C. di Classe e l'Ufficio di presidenza, quelli di Segreteria e con la rappresentanza dei genitori, di verifica della regolarità di frequenza e di profitto degli studenti e presiede le sedute del C. di Classe, quando ad esse non intervenga il dirigente

Individua

Presidenza -Uffici Amministrativi Tel.: 0942/79.31.40 – Fax 0942/79.50.93

Cod. Mecc.: MEIC88900B – Cod. Fisc.: 97061870834

CAP 98028 Santa Teresa di Riva -Via delle Colline,15

e-mail (MPI): meic88900b@istruzione.it - e-mail (PEC): meic88900b@pec.istruzione.it - WEB: www.istsantateresadiriva.edu.it

Sino a nuova disposizione , i seguenti coordinatori DEI CONSIGLI DI CLASSE - INTERCLASSE E INTERSEZIONE:

DOCENTE	SEGRETARIO	CLASSE	SEZIONE
Prof. ssa Moschella Maria Antonia	Prof.ssa Celona L.	Cl. I	M
Prof.ssa Campailla Cristina	Prof.ssa Grasso M.	Cl. II	M
Prof. ssa Fittaiolo Anna Rita	Prof.ssa Cannata C.	Cl. III	M
Prof.ssa Spina Rita	Prof.ssa Ingoglia R.	Cl. I	A
Prof.ssa Caminiti Annalisa	Prof.ssa Frazzica A.	Cl. II	A
Prof.ssa Mento Rita	Prof.ssa Basile A.	Cl. III	A
Prof.ssa Presto Giovanna	Prof.ssa Cannata C.	Cl. I	B
Prof.ssa Casablanca Lucia	Prof.ssa Interdonato F.	Cl. II	B
Prof.ssa Basile Agata	Prof.ssa Mento R.	Cl. III	B
Prof.ssa Tomasi Maria Rita	Prof.ssa Ingoglia R.	Cl. I	C
Prof.ssa Grasso Maria	Prof.ssa Trimarchi Domenica	Cl. II	C
Prof.ssa Presto Giovanna	Prof.ssa Maccarrone S.	Cl. III	C
Prof.ssa Moschella Rita	Prof.ssa Brugnago	CL I	F
Prof. Crupi Cinzia	Prof.ssa Tomasi M.R.	Cl. III	F
Prof.ssa Casa Nunzia	Prof.ssa Buongiorno N.	Cl. I	Antillo
Prof. Bongiorno Nunzia	Prof.ssa Casa N.	Cl. II/III	Antillo
Prof.ssa Cicala Maria	Prof.ssa Maccarrone M	Cl. I	Rina
Prof.ssa Maccarrone Monica	Prof.ssa Cicala M.	Cl. II	Rina
Prof.ssa Lenzo Concetta	Prof.ssa Cicala M.	Cl.III	Rina
Prof. Interdonato	Prof.ssa Garufi	Cl. I	S. Alessio
Prof.ssa Ramiri	Prof.ssa Santoro	Cl. II	S. Alessio
Prof.ssa Camellini Rita	Prof.ssa Ramiri	Cl. III	S. Alessio
Ins. Villari N.	Ins.Altadonna M.C.	Pl. I/ II	Rina
Ins. Altadonna M. Carmela	Ins.Palella R.	Cl. III	Rina
Ins. Trovato Loretana	Ins. Zizzo M,	Cl. IV	Rina
Ins. Timarchi Cristina	Ins.Palella R.	Cl. V	Rina
Ins. Uchino Carmelina	Ins.Palella R.	Cl. I	S. Alessio
Ins. Muscolino Orietta	Ins.Palella R.	Cl. II	S. Alessio
Ins. Cigala Linda	Ins.Palella R.	Cl. III	S. Alessio
Ins. Triolo Elisa	Ins.Palella R.	Cl. IV	S. Alessio
Ins. Uchino Antonella	Ins.Palella R.	Cl. V	S. Alessio
Ins. Palella Rita	Ins.Mastroieni R	CL. I/II/III	Antillo
Ins. Mastroeni Rita	Ins. Palella R.	CL: IV/V	Antillo

Ins. Cocuccio Chiara	Ins. Ravidà	I A	Centro
Ins. Restifo V.	Ins. Cocuccio	I B	Centro
Ins. Triolo Tindara	Ins. Nicita	IIA	Centro
Ins. Nicita Patrizia	Ins.Triolo	IIIA	Centro
Ins. Nicita Giovanna	Ins.Lombardo C.	IIIB	Centro
Ins. Lo Giudice Maria Concetta	Ins.Leotta	IVA	Centro
Ins. Leotta Teresa	Ins.Lo Giudice	IVB	Centro
Ins. Miuccio Maria Catena	Ins.Moschella C.	VA	Centro
Ins. Moschella Carmela Barbara	Ins. Miuccio M.C.	VB	Centro
Ins.Trimarchi Mariella	Ins.Pizzolo D.	PI-I /V	Barracca
Ins.Bucalo Fortunata	Ins.Prestigio vanni	II A	Barracca
Ins.Spadaro Rita Alba	Ins.Bonura A.	IIIA	Barracca
Ins.Prestigiovanni Maria	Ins.Bonura A,	IVA	Barracca
Ins.Nunzio Maria Angela	Ins.Casablanca M.	I A	Bucalo
Ins.Uchino Alessandra	Ins.Mantarro R.	IIA	Bucalo
Ins.Pizzolo Donatella	Ins.Foti M.	IIIA	Bucalo
Ins.Casablanca Mariangela	Ins.Moschella L.	IVA	Bucalo
Ins.Moschella L.	Ins.Nicita T.	VA	Bucalo
Ins.Toscano M. E.	Ins.Muscolino A.	I A	Cantidate
Ins.Paolini Rosa Anna	Ins.Lombardo C.	IIA	Cantidate
Ins.Lombardo Claudia Rosaria	Ins.Paolini R.A.	IIIA	Cantidate
Ins.Bembale Gabriella	Ins.Talamo	IVA	Cantidate
Ins.Muscolino A.	Ins.Toscano M.E.	VA	Cantidate
Ins.Lombardo Maria Teresa	Ins.Trovato	I /II A	Sparagonà
Ins.Triolo Patrizia	Ins.Montoro	IIIA	Sparagonà
Ins.Alberti Maria Teresa	Ins. Rizzo	IVA	Sparagonà
Ins.Rizzo Giuseppina	Ins. Chillemi	VA	Sparagonà
Ins. Palella Mario	Ins.Smiroldo	Infanzia Antillo	Antillo
Ins. Santoro Loredana	Ins.Mastroeni	Infanzia Contura	SEZ.A
Ins. Perrone Eleonora	Ins.Maccarrone	Infanzia Contura	SEZ.B
Ins. Lo Conti Maria Concetta	Ins.Destropastizzaro	Infanzia S. Alessio	SEZ.A
Ins. Muscolino Domenica P.	Ins. Colosi	Infanzia S. Alessio	SEZ.B
Ins.Rigano Maria Grazia	Ins.Franco Paola	Infanzia Centro	SEZ.I
Ins. Calderone Gabriella	Ins. Miano	Infanzia Centro	SEZ.II
Ins. Porto Anna	Ins. Morabito	Infanzia Barracca	SEZ.I

Ins.Toscano Lorena	Ins. Guarrera T.	Infanzia Cantidate	SEZ.I
Ins.De Francesco Nunziata	Ins. Garufi	Infanzia Cantidate	SEZ.II
Ins. Barraco	Ins. Mazzaglia	Infanzia Barracca	SEZ.III
Ins.Ferraro Giuseppina	Ins. Stracuzzi	Infanzia Bucalo	SEZ.I
Ins.Di Bella anna Maria	Ins. Sacca'	Infanzia Bucalo	SEZ.II
Ins.Briguglio Angela	Ins. Briguglio Paola	Infanzia Sparagonà	SEZ.I

Si precisa quanto segue :

Art. 1

I coordinatori didattici di classe saranno i referenti del Dirigente Scolastico per qualsiasi problema (didattico, disciplinare e di altro genere) si verifichi nella classe assegnata .

E ancora :

- il referente privilegiato delle famiglie, che a lui riferiranno gli aspetti significativi della personalità dei figli, per consentire alla scuola di conoscerli e di poterli sostenere nel percorso educativo/formativo.
- Il punto di riferimento dei docenti per la soluzione di problemi della classe.
- Il responsabile degli esiti del lavoro del Consiglio di interclasse.
- Il facilitatore dei rapporti fra idocenti.

Art. 2

Ai docenti designati sono affidati i seguenti compiti:

Rispetto al DS e ai Docenti di classe

- presiedere, come delegato del DS, le sedute del Consiglio di classe, ad eccezione degli scrutini
- Verbalizzare le sedute del Consiglio di classe.
- Segnalare con tempestività al Consiglio di classe i fatti suscettibili di provvedimenti.
- Convocare in seduta straordinaria il Consiglio di classe per discutere di eventuali provvedimenti disciplinari.
- Coordinare l'azione didattica del C.d.C. per garantire un'adeguata informazione di tutti i soggetti coinvolti e favorire la condivisione delle scelte didattiche pedagogiche.
- Curare la raccolta ordinata della documentazione di classe: programmazioni, documenti di valutazione, relazioni varie, altro.
- Curare la raccolta e la tabulazione degli esiti delle prove comuni e di tutti i monitoraggi/questionari previsti nel corso dell'anno. I dati, debitamente tabulati, saranno consegnati alla F.S. di riferimento .
- Rapportarsi con i docenti della classe al fine di conoscere le difficoltà personali/formative, familiari o ambientali, che possono inficiare l'apprendimento degli allievi. Tali elementi conoscitivi devono essere comunicati all'intero Consiglio di Classe, una volta accertati .
- Seguire l'andamento della frequenza scolastica degli alunni con particolare attenzione ai ri- tardati nelle entrate ed alle anticipazioni delle uscite, dandone periodica informazione ai membri del Consiglio per gli opportuni interventi educativi.

- Controllare con cadenza settimanale le assenze e i ritardi degli alunni e comunicarle mensilmente alla segreteria didattica.
- Seguire con particolare attenzione i colleghi supplenti nello svolgimento dei programmi e nei rapporti con la classe, nonché nel loro inserimento nella realtà scolastica fornendo loro ogni utile informazione.
- Tenersi informato ed informare i colleghi sulle circolari interne, sulle Circ. Min. e sui comunicati di interesse collettivo per i docenti .

Rispetto alle famiglie

- Presiedere gli incontri con le famiglie e, nella fase collegiale, illustrare l'andamento didattico e comportamentale della classe.
- Presiedere le riunioni annuali del C.d.C. di insediamento dei nuovi rappresentanti dei genitori e per l'analisi delle proposte di adozione dei libri di testo.
- Convocare a nome del C.d.C., i genitori per un colloquio individuale riportando ad essi le valutazioni dei docenti, in presenza di alunni con carenze di profitto.
- Operare in costante rapporto con le famiglie e con i servizi del territorio per svolgere funzioni di orientamento e tutoring degli allievi in difficoltà.
- Coordinare la predisposizione di comunicazioni del C.d.C. alle famiglie controllandone la completezza e correttezza.

Art. 3 - Lo spettante compenso, determinato in sede di Contrattazione integrativa di Istituto, sarà corrisposto sulla base delle attività effettivamente svolte e documentate.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Enza Interdonato