



TRINITY
COLLEGE LONDON
Registered Examination Centre 5995



Istituto Comprensivo di Santa Teresa di Riva **Scuola dell'Infanzia- Primaria- Secondaria di I grado**

ISTITUTO COMPRESIVO S. TERESA DI RIVA
Prot. 0009157 del 29/10/2019
(Uscita)

All' Ins. Trimarchi Cristina

**All'Ufficio VIII
Ambito Territoriale
di Messina**

All'albo

Al sito

OGGETTO: Nomina Collaboratore Dirigente Scolastico - Anno scolastico 2019/2020

Visto il D.lgs n. 297 del 16/04/1994;

Visto l'art. 21 della legge n. 59 del 15/3/1997;

Visto il D.P.R. n.275 dell'8/3/1999;

Visto l'art. 25 bis del D.lgs n. 29 del 3/2/93, come integrato dal D.lgs n. 59 del 6/3/99;

Visto l' art. 25 comma 5 del Dlgs n. 165 del 30.3.2001; Visto l'art. 1 c. 83 della L. 107 del 13/07/2015;

Visto l'art. 28 del CCNL 2016/2018 del 19/04/2018;

Visto l'articolo 88 del CCNL del 29/11/ 2007;

Ritenuto necessario avvalersi della collaborazione di due collaboratori nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative e gestionali;

Tenuto conto degli obiettivi nazionali, regionali e degli obiettivi di processo, delle priorità e dei traguardi individuati nel Rapporto di Autovalutazione (RAV) e delle azioni inserite nel Piano di Miglioramento (PdM);

Visto il Piano Triennale dell'offerta formativa 2019/2022

il Dirigente Scolastico

attribuisce

alla S.S.

la funzione di COLLABORATORE

In virtù della Funzione conferitagli la S.S. nell'anno scolastico 2019/2020 avrà i seguenti compiti:

- Sostituzione del D.S. in sede o in impegni istituzionali in caso di assenza o impossibilità a presenziare a seguito di apposito incarico relativo al periodo di assenza stessa o all'evento

Presidenza - Uffici Amministrativi Tel.: 0942/79.31.40 - Fax 0942/79.50.93

Cod. Mecc.: MEIC88900B - Cod. Fisc.: 97061870834

CAP 98028 Santa Teresa di Riva - Via delle Colline,15

e-mail (MPI): meic88900b@istruzione.it - e-mail (PEC): meic88900b@pec.istruzione.it - WEB: www.istcsantateresadiriva.gov.it

stesso ;

- Gestione delle supplenze relative alla Scuola Secondaria I grado "L. Petri" sede degli Uffici in collaborazione e/o sostituzione con il prof. Palella Antonino ;
- Annotazione delle sostituzioni dei docenti assenti su apposito registro seguendo criteri di efficienza ed equità;
- Partecipazione alle riunioni di staff;
- Controllo firme docenti alle attività collegiali programmate ;
- Cura degli adempimenti relativi alla dematerializzazione e all'uso appropriato, proficuo , efficiente ed efficace delle tecnologie;
- Cura delle attività relative all'InValSI ;
- Cura delle attività di progettazione FSE e relativa documentazione /rendicontazione;

- Redazione dell'orario di servizio dei docenti in base alle direttive del D.S. e dei criteri emersi nelle sedi collegiali preposte;
- Controllo del rispetto del regolamento d'Istituto da parte degli alunni (disciplina, ritardi, uscite anticipate, ecc);
- Contatti con le famiglie in situazioni occasionali e in incontri prestabiliti su delega del D.S. per tematiche varie emergenti nel corso dell'anno scolastico ;
- Coordinamento di attività riguardanti più gruppi di lavoro, più sedi etc.;
- Rapporti con il MIUR e altri Enti (ASL, ecc) ;
- Supporto al lavoro del D.S. nelle attività operative consequenziali all'organizzazione scolastica dell'Istituto tutto ;

inoltre la S.S.

- E' responsabile dell'osservanza del divieto di fumo nei locali scolastici e nelle adiacenze della Scuola Secondaria di I grado "Petri", unitamente al collaboratore prof. Palella Antonino
- E' responsabile dell'osservanza del divieto di uso dei cellulari ad uso degli operatori e degli alunni nei locali scolastici della Scuola Secondaria di I grado "Petri", unitamente al collaboratore prof. Palella Antonino;
- E' responsabile dell'osservanza dell'obbligo dell'uso di vestiario idoneo all'ambiente scolastico della Scuola Secondaria di I grado "L. Petri", unitamente al collaboratore prof. Palella Antonino;
- E' responsabile dell'osservanza del rispetto dei locali scolastici ove NON devono assolutamente essere appesi cartelloni e varie alle pareti, nè nelle aule, nè nei corridoi , nè negli androni della Scuola Secondaria di I grado "L.Petri", unitamente al collaboratore prof. Palella Antonino;

Tenuto conto della pluralità degli adempimenti inerenti la Sua funzione ,V. S. avrà cura di annotare in maniera dettagliata la partecipazione e l'impegno profuso per l'intero anno scolastico.

La misura del compenso per gli incarichi conferiti, tolto il monte orario residuo dall'insegnamento, sarà stabilita in sede di contrattazione con la RSU di Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Enza Interdonato

Per accettazione
